

ОБЪЯВЛЕНИЕ

о проведении отбора участников на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в частных образовательных организациях в 2022 году

1. Управление образования Администрации Северодвинска в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Порядком предоставления субсидий на финансовое обеспечение выплаты компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми в частных образовательных организациях, утвержденным постановлением Администрации Северодвинска от 05.12.2018 № 483-па (в редакции от 30.03.2022 № 127-па) (далее - Порядок), объявляет о проведении отбора с 15.01.2022 по 15.11.2022 участников на предоставление субсидии в 2022 году.

2. **Наименование, место нахождение, почтовый и электронный адрес Уполномоченного органа:** Управление образования Администрации Северодвинска, 164507 Архангельская область, город Северодвинск, улица Ломоносова д. 41а, телефон: 8(8184) 54-80-90, электронный адрес: gor@edu.severodvinsk.ru

3. **Цель предоставления субсидии** – выплаты родителям (законным представителям) компенсации родительской платы за присмотр и уход за детьми, а также оплату услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций, связанных с выплатой компенсации.

4. Требования к участникам отбора:

Участник отбора должен соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки для участия в отборе, следующим требованиям:

наличие лицензии на осуществление образовательной деятельности;

наличие свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам в отношении каждого уровня общего образования в случаях, предусмотренных законодательством в сфере образования;

участник отбора – юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

наличие свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе на территории муниципального образования «Северодвинск»;

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет муниципального образования «Северодвинск»;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не должен являться получателем средств из местного бюджета на выплату компенсации родительской платы.

5. Заявка на участие в отборе подается в произвольной форме (содержит полное наименование организации, почтовый и юридический адреса) с приложением перечисленных документов. Пакет документов представляется на бумажном носителе в одном экземпляре и возврату не подлежит.

1) заявление на предоставление субсидии на реализацию образовательных программ;

2) копии, заверенные подписью руководителя и печатью (при наличии) частной образовательной организации:

учредительных документов;

свидетельства о государственной регистрации;

лицензии на осуществление образовательной деятельности с приложением;

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданной не ранее чем за 30 дней до даты представления заявки;

3) свидетельство о постановке на учет частной образовательной организации в налоговом органе в муниципальном образовании «Северодвинск»;

4) документы, подтверждающие полномочия руководителя частной образовательной организации;

5) справку об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

6) декларацию соответствия частной образовательной организации (индивидуального предпринимателя) по форме согласно приложению 2 к Порядку;

7) опись представленных документов.

6. Участник в праве отказать от участия путем предоставления заявления до заключения соглашения, возврат заявок осуществляется в случаях не соответствия участника требованиям отбора и не предоставления документов, указанных в п. 5.

7. Разъяснений предоставляются участнику при их поступлении сразу или в течении одного рабочего дня.

8. Заявки рассматриваются и принимается решение - 20 рабочих дней, о принятом решении участник информируется в письменном виде.

9. Рамочное соглашение направляется участнику в течении 5 рабочих дней с даты принятия решения, подписывается участником и возвращается в течении 3 рабочих дней.

10. Участник признается уклонившимся от заключения соглашения, если не предоставил подписанное соглашения в течении установленного срока.

11. Размещение результатов на едином портале не позднее 14 календарных дней с даты определения победителя отбора.

12. Субсидия предоставляется в соответствии с условиями подписанного соглашения.